

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ AKCE
„Mezinárodní vzdělávací akce zaměřená na společné audity“ ve dnech 13. - 15.
listopadu 2017

Číslo smlouvy Dodavatele:

					1	8	7	0	5	0
--	--	--	--	--	---	---	---	---	---	---

Číslo smlouvy Objednatele:

5	3	/	1	7	0	/	2	0	1	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Dodavatel:		Objednatel:	
Le – Investment, spol. s r.o. Provozovatel Hotelu Grand Majestic Plaza**** (dále jen „Hotel“)		Česká republika - Nejvyšší kontrolní úřad (dále jen „Objednatel“)	
Obchodní rejstřík – spisová značka	Městský soud Praha oddíl C, vložka 64040		
Se sídlem	Truhlářská 16, Praha 1, 110 00, Česká republika	Se sídlem	Praha 7, Jankovcova 2, 170 04, Česká republika
IČO:	257 19 041	IČO:	493 70 227
DIČ:	CZ25719041	DIČ:	není plátcem DPH
Zástupce	Ing. Petr Lžičař	Zástupce	Ing. Michaela Rosecká
Funkce	General Manager	Funkce	ředitelka odboru mezinárodních vztahů
Kontaktní osoba	Daniel Fryšták	Kontaktní osoba	Markéta Molnárová, LL.M.
Tel.:	+420 211 159 898	Tel.:	+420 233 045 706
E-mail:	daniel.frystak@le-hotels.cz	E-mail:	marketa.molnarova@nku.cz
Bankovní spojení	27-3147250227/0100	Bankovní spojení	30027-001/0710

I.
Vymezení pojmů a předmět smlouvy

1. Výrazy užitými v této smlouvě se rozumí:

- Akce Mezinárodní vzdělávací akce zaměřená na společné audity konající se ve dnech 13. – 15. listopadu 2017.
- Doplňkové služby Služba či zboží objednané Hostem nad rámec Konferenčních služeb definovaných v této smlouvě.
- Host Fyzická osoba či skupina fyzických osob účastnících se Akce a ubytovaných v Hotelu.
- Hotel Hotel Grand Majestic Plaza****
- Konferenční služby Pronájem konferenčních prostor, zajištění technického vybavení.
- Gastronomické služby Veškeré občerstvení poskytované Hotelem v průběhu Akce (nápoje, kávové přestávky, obědy).
- Objednatel Nejvyšší kontrolní úřad
- Účastník Host anebo fyzická osoba účastnící se Akce, které není poskytováno ubytování v Hotelu.

2. Předmětem této smlouvy je závazek Hotelu poskytnout Objednateli Konferenční služby a Gastronomické služby pro Akci a poskytnutí garance maximální ceny ubytování v Hotelu pro Hosty, a to v rozsahu a za cenu stanovenou v čl. II a III.

3. Objednatel se zavazuje zaplatit Hotelu písemně domluvenou cenu za poskytnuté Konferenční a Gastronomické služby.

4. Místem plnění je Hotel Grand Majestic Plaza****, Truhlářská 16, Praha 1, 110 00.

II.

Doba, počet pokojů a cena za ubytovací služby

1. Hotel tímto prohlašuje, že pro všechny Hosty garantuje písemně domluvený počet pokojů v Hotelu, a to za následujících podmínek:

Termín ubytování	13. – 15. 11. 2017
Počet pokojů	50
Maximální cena za jednolůžkový pokoj pro jednu osobu	75 EUR
Maximální cena za dvoulůžkový pokoj	75 EUR

Stanovené ceny jsou za pokoj a noc a zahrnují cenu snídaně formou bufetu, 15% DPH, všechny místní poplatky a WIFI připojení.

2. Hotel garantuje kapacitu 50 pokojů (100 pokojonocí) v Hotelu do 23. 10. 2017. Po tomto datu budou rezervace potvrzovány na základě volných kapacit Hotelu. Datum příjezdu Hostů je stanoveno na 13. 11. 2017, datum odjezdu Hostů je stanoveno na 15. 11. 2017 (tj. 2 noci), nebudou-li si Hosté přát jinak. Přihlášení do Hotelu je od 15:00. Odhlášení musí být dokončeno do 12:00.

3. **Termíny změn smluvního bloku pokojů a jeho úpravy:**

Dne 11. 9. 2017 Hotel provede kontrolu potvrzených rezervací z nasmlouvaného objemu pokojů/den.

a) Pokud počet potvrzených rezervací bude nižší než 30 % původně nasmlouvaného bloku pokojů/den, Hotel si vyhrazuje právo snížit počet pokojů o 30 % na každou noc bez sankcí vůči Objednateli.

b) Pokud počet potvrzených rezervací bude vyšší než 30 % původně nasmlouvaného bloku pokojů/den, Hotel ponechá nasmlouvaný objem pokojů v původním rozsahu.

Dne 2. 10. 2017 Hotel provede kontrolu potvrzených rezervací z upraveného bloku pokojů/den.

a) Pokud počet potvrzených rezervací bude nižší než 40 % upraveného bloku pokojů/den, Hotel si vyhrazuje právo snížit počet pokojů o 40 % bez sankcí vůči Objednateli.

b) Pokud počet potvrzených rezervací bude vyšší než 40 % upraveného bloku pokojů/den, Hotel ponechá objem pokojů v rozsahu po předchozí revizi.

Finální kontrola počtu rezervovaných pokojů proběhne nejpozději 23. 10. 2017.

Po tomto datu budou veškeré nevybrané pokoje uvolněny k prodeji bez storno poplatků. Požadavky na rezervace po tomto datu budou přijímány a potvrzovány v požadovaném termínu Hotelem nabízené ceny. Speciální cena na ubytování skupiny nebude garantována pro přijímané rezervace po 23. 10. 2017.

4. Ceny za ubytování včetně všech Doplnkových služeb budou hrazeny individuálně každým z Hostů. Objednatel neručí za závazky Hosta vůči Hotelu.
5. Ceny jsou platné jen na tuto specifickou smlouvu. Jakákoliv rezervace přijatá po podpisu této smlouvy s požadavkem o rezervaci pokojů před nebo po Akci, či navýšení pokojů v průběhu Akce, bude zvažována s ohledem na celkovou obsazenost Hotelu a cenu pokojů, které budou k dispozici.
6. Hotel a Objednatel se dohodli na podobě rezervačního formuláře. Objednatel zajistí distribuci formuláře jednotlivým Hostům. Hosté vyplněný rezervační formulář zašlou elektronickou poštou na elektronickou adresu reservation@hotel-grandmajestic.cz a v kopii kontaktní osobě Objednatele. Vyplněný rezervační formulář je považován za závazný po jeho potvrzení Hotelem, žádný jiný písemný dodatek za uvedenou

službu nebude Hotel po Hostech vyžadovat. Hotel se zavazuje akceptovat rezervační formulář ve formě uvedené v příloze č. 1 této smlouvy.

6.1. U individuální rezervace bude účtován 50% poplatek za zrušení do 14 dní před příjezdem. U individuální rezervace bude účtován 100% poplatek za zrušení do 1 týdne (7dní) před příjezdem.

6.2. Poplatky za pokoje, které byly jednotlivými účastníky rezervovány a garantovány, a do kterých se hosté nenahlásili do 24:00 v den příjezdu, budou načítovány na kreditní karty jednotlivých účastníků uvedených v registračním formuláři na ubytování a konferenci v celkové délce objednaného pobytu. Zbývající noci původní délky rezervace jsou automaticky zrušeny.

7. Veškeré otázky týkající se ubytování Hostů bude Hotel řešit přímo s Hosty.

III.

Konferenční a Gastronomické služby

Hotel se zavazuje poskytnout Objednateli Konferenční služby podle specifikace a za ceny uvedené v tomto článku s odbornou péčí, v požadované kvalitě a čase a podle pokynů Objednatele v souladu s jeho zájmy. Objednatel se zavazuje Hotelu zaplatit řádně a včas za poskytnuté služby dohodnutou cenu služeb.

Datum	Od	Do	Popis	Jednotek	Cena za jednotku	Cena celkem
13.11.	19:00	21:00	Welcome recepce	50	500, 00 Kč	25 000, 00 Kč
14.11.	08:00	18:00	Konferenční balíček	54	1 480,00 Kč	79 920,00 Kč
14.11.	08:00	18:00	30 kusů konferenčních mikrofonů, technik a doprava	30	433,58 Kč	13 007,50 Kč
14.11.	08:00	18:00	Pronájem konferenčního sálu Grand I.		0,00 Kč	0,00 Kč
14.11.	08:00	18:00	Pronájem konferenčního sálu Arcade			7 000,00 Kč
14.11.	08:00	18:00	Pronájem konferenčního sálu Mirror		0,00 Kč	0,00 Kč
14.11.	08:00	18:00	Zázemí pro pořadatele, Glass room		0,00 Kč	0,00 Kč
14.11.	10:30	11:00	Pronájem foyer pro kávové přestávky		0,00 Kč	0,00 Kč
14.11.	12:30	14:00	Pronájem restaurace na oběd		0,00 Kč	0,00 Kč
14.11.	12:30	14:00	Nápoje během oběda			dle skutečné spotřeby
15.11..	08:00	18:00	Konferenční balíček	54	1 480,00 Kč	79 920,00 Kč
15.11.	08:00	18:00	30 kusů konferenčních mikrofonů, technik a doprava	30	433,58 Kč	13 007,50 Kč
15.11.	08:00	18:00	Pronájem konferenčního sálu Grand I.		0,00 Kč	0,00 Kč

15.11.	08:00	18:00	Pronájem konferenčního sálu Arcade			7 000,00 Kč
15.11.	08:00	18:00	Pronájem konferenčního sálu Mirror		0,00 Kč	0,00 Kč
15.11.	08:00	18:00	Zázemí pro pořadatele, Glass room		0,00 Kč	0,00 Kč
15.11.	10:30	11:00	Pronájem foyer pro kávové přestávky		0,00 Kč	0,00 Kč
15.11.	12:45	14:00	Pronájem restaurace na oběd		0,00 Kč	0,00 Kč
15.11.	12:30	14:00	Nápoje během oběda			dle skutečné spotřeby
						224 855,00 Kč

Hotel se zavazuje dne 13. 11. 2017 bezúplatně zpřístupnit konferenční místnost k přípravě jednání v odpoledních hodinách dle dostupnosti vzhledem k možnému využití jinou akcí.

Počet Účastníků, který je základem kalkulace uvedené v tabulce v čl. III, (tj. 54), je orientační a nezávazný. Změnu počtu účastníků Objednatel oznámí Hotelu nejpozději do **30. 10. 2017**. Takto upravený počet bude považován za základ fakturačních výpočtů. Garantovaný počet Účastníků na nabízený konferenční balíček/konferenční místnost a uspořádání je **45 osob**. V případě, že počet účastníku klesne pod sjednané minimum v požadovaném uspořádání na nabídnutou konferenční místnost, hotel si vyhrazuje právo cenu konferenčního balíčku upravit.

Předběžná celková cena objednaných Konferenčních a Gastronomických služeb je kalkulována ve výši 224 885,00 Kč (slovy: dvěštedvacetčtyřitisícosmsetosmdesátpět korun českých). Výše uvedené ceny jsou uvedeny včetně DPH. Konferenční a Gastronomické služby budou účtovány v době realizace, s platnou sazbou DPH podle zákona.

IV. Specifikace Konferenčních a Gastronomických služeb

- Welcome drink v ceně 500 Kč na osobu zahrnuje:
2 nápoje na osobu (výběr z alkoholických a nealkoholických nápojů), výběry z předkrmů formou bufetu dne 13. 11. 2017.

V konferenčním sále bude ve dnech 14. a 15. 11. 2017 od 8:00 do 18:00 připraveno školní uspořádání pro 60 osob.

Celodenní konferenční balíček v ceně 1480 Kč na dny 14. a 15. 11. 2017 zahrnuje:

- Celodenní pronájem konferenčního sálu Grand I.
- 2 kávové přestávky – malé občerstvení včetně 2 nápojů na osobu
- Neomezené konferenční nápoje (stolní voda) během jednání
- Oběd skládající se z výběrů předkrmů, hlavních jídel a dezertů formou bufetu
- LCD projektor, projekční plátno, 2x mikrofon + ozvučení, flipchart a fixy
- Řečnický pult
- Bloky a tužky pro všechny účastníky
- Bezdrátové připojení k internetu (Wi-Fi)
- DPH a všechny servisní poplatky

Další nealkoholické nápoje budou podávány po odsouhlasení Objednatelem a budou účtovány dle skutečné spotřeby dle běžného ceníku Hotelu.

Další konferenční technika a služby dle specifikovaných cen

Pronájem konferenčních sálů Arcade, Mirror

- Pronájem Glass room pro pořadatele
- 30 konferenčních mikrofonů
- technická asistence

Pro vyloučení pochybností Objednatel a Hotel souhlasně prohlašují, že:

Všechny detaily týkající se uspořádání sálů, počtu Účastníků, občerstvení a technického vybavení budou upřesněny nejpozději 2 týdny před začátkem Akce (tj. 30. 10. 2017).

V případě, že se zúčastní méně nebo více Účastníků Akce, než bylo upřesněno do 30. 10. 2017, bude celková cena dle této skutečnosti upravena. V případě zvýšení počtu Účastníků Akce, bude finální kalkulace založena na skutečném vyšším počtu Účastníků Akce. Autorizovaný hotelový personál spolu s kontaktní osobou Objednatele zaznamená skutečný počet Hostů, kteří se Akce zúčastní, a tento dokument bude považován za právně závazný dokument v případě pochybností o skutečném počtu Hostů.

Předpokládaná celková cena za Konferenční a Gastronomické služby, které jsou specifikovány v tomto článku, činí při účasti 54 (čtyřiapadesáti) Účastníků **224 885,00 Kč** (slovy: dvěstědvacetčtyřitisícosmsetosmdesátpětkorun českých).

Cena je včetně DPH.

V.

Platební podmínky

1. **20%** zálohová platba za objednané Konferenční a Gastronomické služby bude uhrazena nejdříve 4 týdny před konáním Akce, tj. nejdříve ke dni 13. 10. 2017.
2. Zbýlá část z celkové částky bude uhrazena po ukončení Akce.
3. Zálohy budou uhrazeny na základě řádně vystavených zálohových faktur s uvedeným jménem Objednatele a číslem zálohové faktury. Splatnost faktur je 15 dnů od doručení Objednateli.
4. Hotel je povinen po ukončení denního programu předložit Objednateli účetní doklady prokazující skutečné poskytnutí služeb. Správnost těchto účetních dokladů (dále jen „denní potvrzení“) stvrdí kontaktní osoba Objednatele svým podpisem. Konečné vyúčtování proběhne po skončení Akce. Konečnou fakturu, jejíž přílohou budou denní potvrzení, zašle Hotel Objednateli do 14 dnů od ukončení Akce. Splatnost faktury je 15 dnů od doručení Objednateli.

VI.

Storno podmínky

1. Zrušení touto smlouvou objednaných Konferenčních a Gastronomických služeb, ať již v částečném či plném rozsahu, je možné pouze písemnou formou, kterou je potřeba doručit do rukou osoby zastupující Hotel.
2. V případě úplného zrušení celé Akce:
 - Šedesát jedna (61) dní před začátkem akce je storno bez poplatku,

- Šedesát (60) až třicet jedna (31) dní před začátkem akce činí storno poplatky 85 % z celkové předběžné ceny shora uvedených Konferenčních služeb a gastronomických služeb,
- Třicet (30) dní a méně před začátkem Akce činí storno poplatky 100 % z celkové předběžné ceny shora uvedených Konferenčních a Gastronomických služeb.

VII. Ostatní ujednání

GARANCE CENY A POKOJŮ

Ceny pokojů a jejich počet uvedené v čl. II této smlouvy jsou platné jen pro Hosty během Akce, na kterou se vztahuje tato smlouva. Jakýkoliv požadavek týkající se ubytování Hostů během Akce, který bude přijat po 23. 10. 2017 bude zvažován s ohledem na celkovou obsazenost Hotelu a ceny pokojů, které budou v daném termínu platné.

PŘEDCHÁZENÍ ŠKODÁM

Hotel se zavazuje vyvinout maximální úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.

ZODPOVĚDNOST ZA ŠKODY A POJIŠTĚNÍ

Hotel nese odpovědnost za ztrátu, krádež nebo poškození majetku Objednatele nebo jeho Hostů v případě, že nebyl uložen na místě k tomu určeném nebo v hotelovém depozitu na recepci. Jakákoliv ztráta nebo poškození majetku Objednatele musí být hlášena neprodleně Hotelu do 24 hodin od zjištění takovéto události.

Objednatel nese odpovědnost za škodu způsobenou Objednatelem v konferenčních prostorech jmenovaných v článku III. Hotel zajistí nápravu škody a bude účtovat náklady s tím spojené Objednateli.

V místnosti, kde Akce probíhá, není dovoleno cokoli přibíjet ani lepit na stěny, dveře nebo strop. Objednatel je přímo odpovědný za jakoukoli škodu nebo ztrátu způsobenou na zařízení nebo inventáři v průběhu Akce nebo při její přípravě v pronajatých prostorách.

Hotel neodpovídá za pojištění materiálů, které mají být vystaveny v Hotelu. Osoba nebo třetí strana, která je do Hotelu přinese, tyto vystavené materiály může pojistit. Hotel neodpovídá za poškození nebo ztrátu zboží.

Hotel nese odpovědnost za způsobenou škodu vzniklou porušením povinností upravených v této smlouvě, zejména článku I. až IV. a podle platných právních předpisů. Na odpovědnost za škodu či jinou újmu prokazatelně způsobenou Objednateli činností či nečinností Hotelu a náhradu škody či jiné újmy se vztahují příslušná ustanovení občanského zákoníku.

ZAJIŠTĚNÍ DALŠÍHO ZBOŽÍ A SLUŽEB

Objednatel se zavazuje uhradit hotelové ceny za případné další zboží a služby, které mu Hotel poskytl a které nebyly předmětem této smlouvy, a to v případě, že takové zboží nebo služby byly poskytnuty Hotelem na žádost kontaktních osob Objednatele uvedených v této smlouvě písemnou formou.

OKOLNOSTI VYLUČUJÍCÍ ODPOVĚDNOST


Objednatel a Hotel nejsou v prodlení a ani nemají povinnost nahradit škodu způsobenou porušením svých povinností vyplývajících z této Smlouvy, bránila-li jim v jejich splnění nějaká z překážek, vylučující povinnost k úhradě ve smyslu § 2913 odst. 2 občanského zákoníku.

Nedodržení podmínek sjednaných v této smlouvě Objednatelem nebo Hotelem bude znamenat podstatné porušení smluvních povinností, které opravňuje Hotel nebo Objednatele od této smlouvy odstoupit nebo přiměřeným způsobem podmínky smlouvy přehodnotit a upravit.

VIII.
Závěrečná ujednání

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Tato smlouva je sepsána ve třech stejnopisech, z nichž Hotel obdrží jedno a Objednatel dvě vyhotovení.
3. Smlouva může být měněna pouze formou písemných číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
4. Tato smlouva, jakož i právní vztahy z ní vyplývající, se řídí právním řádem České republiky, přičemž o případných sporech vyplývajících z této smlouvy, které by se smluvním stranám nepodařilo vyřešit vzájemným jednáním, bude rozhodovat věcně příslušný soud v Praze.
5. Hotel prohlašuje, že výslovně souhlasí se zveřejněním této smlouvy a případně jejími dodatky na internetových stránkách Objednatele.

V Praze dne



[Dashed box containing the signature]

Ing. Petr Lžičar
General Manager

Hotel Grand Majestic Plaza****



LE
HOTELS GROUP

Le-Investment, spol. s r.o.

Ostrovní 32

110 00 Praha 1

IČO: 25719041

DIČ: CZ25719041

V Praze dne

01-09-2017



[Dashed box containing the signature]

Ing. Michaela Rosecká
ředitelka odboru mezinárodních vztahů

Česká republika - Nejvyšší kontrolní úřad

Nejvyšší kontrolní úřad
Jankovcova 2
170 04 Praha 7
(17)



HOTEL BOOKING FORM

**International seminar aimed at exchange of experience in performing cooperative audits
13 - 15 November 2017, Prague, Czech Republic
CODE: NKU, #187050**

Please note that deadline for sending this form is **23 October 2017**.

The payment for accommodation is the responsibility of the participant.

PARTICIPANT DETAILS

Family Name: Mr Ms
First Name:
Date of birth
Nationality
Address:
Phone:
E-mail:

ACCOMPANYING PERSON

Family Name:
First Name:

INFORMATION ON ARRIVAL/DEPARTURE

Date of Arrival: Date of Departure:
Time: Time:

ROOM TO BE RESERVED at the

Hotel Grand Majestic Plaza
Truhlářská 16, 110 00 Prague 1, Czech Republic
Phone: +420 211 159 100, Fax: +420 211 159 159
<http://www.hotel-grandmajestic.cz/en/>

Single or Double Room (EUR 75)*

Total number of nights required:

**The above rate is per room, per night including buffet breakfast, access to high-speed internet free of charge, free use of coffee & tea making facilities, local tax and VAT.*

Check in: from 3 pm
Check out: until 12 am (noon)



A valid credit card is required to confirm the booking, the same which will be used for payment of the accommodation in the hotel. Transaction will be executed in local currency CZK based on the Czech National Bank exchange rate on the date of transaction. A reservation will be valid after confirmation back by the hotel in written only.

Cut-off date for reservations acceptance under negotiated special group rate is **23 October 2017. Allocated block of rooms per night is limited, till 2nd October 2017 there are 35 rooms available.** Prompt room reservation with the hotel is highly recommended. Post cut-off date reservation requests + pre/post nights will be accommodated upon space and rate availability basis.

No show

Any room reservations confirmed and guaranteed by client, and not claimed by midnight on day of arrival (No Show), will be cancelled and billed to the client for the entire length of stay.

In case of no-show, the hotel reserves the right to charge the cost of 27€ for booked transportation service.

YOUR PAYMENT – A VALID CREDIT CARD IS REQUIRED AS A METHOD OF PAYMENT AND TO CONFIRM THE BOOKING.

CREDIT CARD GUARANTEE – please fill in:

Credit Card type (VISA, MASTER CARD, etc.)

Credit Card

Credit

Holder:

Card Nr:

Expiry date:

CANCELLATION POLICY

Individual reservation will be subject of 50% cancellation until 14 days prior arrival
Individual reservation will be subject of 100% cancellation until 1 week (7days) prior arrival.

Cancellation of the reservation is valid with written confirmation back by the hotel only.

Limousine service airport – hotel

Price: 680 CZK/ EUR 27

YES

NO

If yes, please fill in complete flight details (flight number, place of departure, time of arrival)

Important notes:

* Upon your arrival in Prague, you will be expected in the arrival hall by our driver, who will hold

a sign with your printed name and the logo of our hotel.

* Please, **specify the country you are coming from** (EU or Non EU) for at the airport are two different terminals.

* For your transfer please pay in cash CZK, EURO or just sign the driver's receipt and the amount will be posted to your room account and then paid by you upon checking out.



* Please also be informed that without any **guarantee** given in advance **no transfer** can be organized by the hotel.
* Please be informed that at the airport the driver will be waiting for 60 minutes after the announced landing time, if your border clearance will take longer time please contact the hotel immediately.
Should you have any changes or in case you cannot find our driver at the airport please do not hesitate to contact us on reception@hotel-grandmajestic.cz or on our phone number +420 211 159 100

Parking (upon availability checking):

Price: EUR 25/day/car
YES
NO

Please send this Hotel Booking Form **no later than 23 October 2017 to both contact persons as given below:**

E-mail: reservation@hotel-grandmajestic.cz **E-mail:** marketa.molnarova@nku.cz

I declare I am the credit card holder and have full rights to deal with provided credit card.

Date:

Client's name & signature:

.....

.....